

Du bei esteem

Bei Anliegen oder dem Wunsch nach Veränderung sind wir immer für dich da. Ausgehend von deinen Stärken und Zielen, finden wir gemeinsam die Stelle, die wirklich zu dir passt. Sollte es nicht diese sein, beraten wir dich hinsichtlich anderer Möglichkeiten gerne und ganz unverbindlich.

Auf jeden Fall freuen wir uns, dich kennenzulernen!

Industriekaufmann (m/w/d) Speditions- und Logistikdienstleistung

(772)

📍 Standort: Ritterhude 📄 Anstellungsart(en): Tagesschicht, Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen dich!

Als aufstrebender Personaldienstleister suchen wir beständig neue Mitarbeiter*innen.

Unsere Bewerbungsgespräche führen wir ganz flexibel - vor Ort, telefonisch oder digital!

Dein neuer Job

- Importsachbearbeitung für europaweite Containereinfuhren (i. Z. m. Zollagenten/Partnern)
- Ware bei Lieferanten abrufen und die termingerechte Verschiffung überwachen
- Frachtraum und -raten anfragen und dokumentieren
- Frachtaufträge erteilen und überwachen
- Eingangsvisen und Lieferscheine für Kunden erstellen
- Termine mit Kunden, Lieferanten und Spediteuren abstimmen
- Labels, Pakschemata und die Einhaltung der Kühlkette beachten und kontrollieren

Das bringst du mit

- Kaufmännische Ausbildung im Bereich Spedition, Groß- und Außenhandel, Industrie oder
- Ausbildung als Bürokaufmann, Verwaltungsfachkraft (m/w/d) mit Weiterbildung im Bereich Lagerwirtschaft, Logistik oder Handel
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Importsachbearbeitung
- Sicherer Umgang mit MS Excel und Outlook
- Erfahrung mit Warenwirtschaftssystemen
- Verhandlungssichere Sprachkenntnisse in Deutsch und gute Sprachkenntnisse in Englisch

Das bieten wir dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Vergütung nach Vereinbarung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld

- Betriebliche Altersvorsorge
- Prämien für das Werben neuer Kolleg*innen
- Einer gewünschten Übernahme durch den Betrieb stehen wir nicht im Weg

Dein Ansprechpartner

Oliver Lucenz

Telefon:

0421 388 979 0

E-Mail:

bremen@esteem-personal.de

Adresse:

esteem Personaldienstleistungen GmbH

Herzogin-Cecilie-Allee 14

28217 Bremen

Was wir von dir brauchen?

- Lebenslauf
- Zeugnisse (optional)

Abteilung(en): Beschaffung/Einkauf

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)

