

Du bei esteem:

Bei Anliegen oder dem Wunsch nach Veränderung sind wir immer für dich da. Ausgehend von deinen Stärken und Zielen, finden wir gemeinsam die Stelle, die wirklich zu dir passt. Sollte es nicht diese sein, beraten wir dich hinsichtlich anderer Möglichkeiten gerne und ganz unverbindlich.

Auf jeden Fall freuen wir uns, dich kennenzulernen!

Außenhandelskaufmann (m/w/d) Vertriebsassistentenz für Tk-Obst und -Gemüse

(774)

 Standort: Ritterhude  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen dich!

Als aufstrebender Personaldienstleister suchen wir beständig neue Mitarbeiter*innen.

Unsere Bewerbungsgespräche führen wir ganz flexibel - vor Ort, telefonisch oder digital!

Dein neuer Job:

- o Verkaufskontrakte, -kalkulationen sowie Auftragsbestätigungen erstellen und bearbeiten
- o Long- und Short-Positionen überwachen
- o Produktspezifikationen für den Ein- und Verkauf mit dem QM überprüfen
- o Warenanlieferungen und -auslieferungen mit der QS abstimmen
- o Reklamationen in Zusammenarbeit mit dem QM aufnehmen und bearbeiten
- o Kontrakte verwalten und überwachen
- o Zentrale Kommunikationsschnittstelle in der Auftragsabwicklung mit Lieferanten und Kunden bilden
- o Lieferkette überwachen, mit Fokus auf die Einhaltung der Verschiffungspläne

Das bringst du mit:

- o Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Groß- und Außenhandel, Industrie oder Büro
- o Mehrjährige Berufserfahrung in Handelsunternehmen
- o Sicherer Umgang mit MS Excel und Outlook
- o Erfahrung mit Warenwirtschaftssystemen
- o Verhandlungssichere Sprachkenntnisse in Deutsch und gute Sprachkenntnisse in Englisch

Das bieten wir dir:

- o Unbefristeter Arbeitsvertrag
- o Vergütung nach Vereinbarung
- o Weihnachts- und Urlaubsgeld
- o Betriebliche Altersvorsorge
- o Prämien für das Werben neuer Kolleg*innen
- o Einer gewünschten Übernahme durch den Betrieb stehen wir nicht im Weg

Dein Ansprechpartner:

Oliver Lucenz

Telefon:

0421 388 979 0

E-Mail:

bremen@esteem-personal.de

Adresse:

esteem Personaldienstleistungen GmbH
Herzogin-Cecilie-Allee 14
28217 Bremen

Was wir von dir brauchen?

- Lebenslauf
- Zeugnisse (optional)

Abteilung(en): Beschaffung/Einkauf

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)